

Załącznik Nr 3 do SWZ Projekt Umowy

Znak postępowania GL. 271.3.2026

UMOWA NR GL. 271.3.2026

zawarta dnia 2026 roku, w Górze Świętej Małgorzaty,
pomiędzy:

**Gminą Góra Świętej Małgorzaty, Góra Świętej Małgorzaty 44, 99-122 Góra Świętej Małgorzaty,
NIP: 775-24-05-513, REGON: 611015655**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”
reprezentowaną przez:

Pana Włodzimierza Frankowskiego – Wójta Gminy Góra św. Małgorzaty
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Teresy Kaźmierczak**
a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:
spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul.,
(wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS, NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez
.....¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego
załącznik do umowy²,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:
Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać
tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), NIP, REGON, ,
zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie
pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275
pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2024 r. poz.1320 ze
zm.), strony zawierają umowę następującej treści:

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Zamawiający informuje, iż zamówienie współfinansowane jest z Programu „**Cyberbezpieczny samorząd**”, w ramach środków z FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania ze sprzętu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie ze sprzętu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Dostawa oprogramowania dla Urzędu Gminy zwiększająca odporność na cyberataki wraz z wdrożeniem w ramach realizacji grantu Cyberbezpieczny Samorząd”** realizowane w ramach Programu „Cyberbezpieczny Samorząd” z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, zgodnie z opisem rzeczowo-ilościowym oraz parametrami technicznymi, rozmiarami, wymogami użytkowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, dalej zwanym „OPZ”, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ oraz złożoną ofertą wykonawcy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje zakup i dostawę oprogramowania wspierającego system zarządzania bezpieczeństwem informacji wraz z przeprowadzeniem wdrożenia oprogramowania u Zamawiającego.
3. Minimalne wymagania Zamawiającego dot. przedmiotu umowy:
 - a) Oprogramowanie wspomagającego zarządzanie w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
 - b) Oprogramowanie ma być dostarczone w najnowszej wersji w języku polskim.

- c) Oprogramowanie powinno posiadać dokumentację użytkownika opisującą funkcjonalność każdego z modułów oprogramowania. Wykonawca zainstaluje program na zasobach Zamawiającego.
- d) Koszt zakupu oprogramowania powinien uwzględniać koszt wszystkich składników oprogramowania (poza systemem operacyjnym zainstalowanym na serwerze Zamawiającego), które są niezbędne do jego pracy zgodnie z niniejszą specyfikacją.
- e) W ramach zamówienia Zamawiający otrzyma licencję uprawniającą do korzystania z przedmiotowego oprogramowania.
- f) Program powinien pracować jako aplikacja intranetowa uruchamiana i prawidłowo pracująca w aktualnych wersjach przeglądarek internetowych (MS Edge, Google Chrome, FireFox).
- g) Wszystkie dane gromadzone w oprogramowaniu powinny być zapisywane wyłącznie centralnie, na komputerze pełniącym rolę serwera pracującego w trybie ciągłym przez 24 godziny na dobę.
- h) Serwer będzie dostarczony przez Zamawiającego i będzie znajdował się w jego siedzibie.
- i) Program powinien pracować na serwerze z procesorem 8-rdzeniowy w architekturze 64 bit, min. 256 SSD, min. 16GB RAM z zainstalowanym systemem operacyjny Windows lub Linux (inne składniki oprogramowania niezbędne do pracy programu dostarcza Wykonawca).
- j) Oprogramowanie musi minimum:

- posiadać rejestr zidentyfikowanych procesów w tym procesów z zakresu ochrony danych,
- posiadać rejestr komórek organizacyjnych, który będzie oparty na regulaminie organizacyjnym,
- posiadać możliwość opisu komórki organizacyjnej poprzez określenie jej podrzędności w strukturze organizacyjnej, przypisania do niej pracowników
- posiadać rejestr wszystkich pracowników, praktykantów i stażystów oraz osób świadczących pracę na umowach cywilnoprawnych,
- umożliwiać prowadzenie rejestru zidentyfikowanych aktywów informacyjnych oraz zasobów wspomagających,
- umożliwiać prowadzenie zgodnie z przepisami prawa rejestru czynności przetwarzania i kategorii czynności przetwarzania danych osobowych w Urzędzie,
- posiadać możliwość rejestrowania klauzul informacyjnych
- posiadać możliwość ewidencji zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- wspomagać wystawianie upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzić rejestr osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
- posiadać możliwość identyfikacji i ewidencji czynników ryzyka (źródeł zagrożeń), podatności na zagrożenia lub szanse, opisanie skutków ryzyka, estymację i ocenę ryzyka,
- posiadać możliwość przeprowadzania cyklicznej oceny ryzyka,
- prezentować ryzyka w formie graficznych zestawień m.in. mapy ryzyka,
- posiadać rejestr wszystkich użytkowanych aplikacji,
- posiadać rejestr nadanych w Urzędzie uprawnień do przetwarzania danych w aplikacjach komputerowych zgodnie z zakresem zadań wykonywanych przez pracownika,
- posiadać możliwość elektronicznego wnioskowania o nadanie właściwych uprawnień dla pracowników zgodnie z ich zakresem obowiązków do obsługi programów komputerowych, w których są przetwarzane dane osobowe,

- w przypadku aplikacji przetwarzających dane osobowe weryfikować czy pracownik posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
 - posiadać rejestr zaistniałych incydentów oraz słabości systemu,
 - posiadać rejestr przeprowadzonych audytów wewnętrznych w tym audytów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych,
 - posiadać moduł przeznaczony do kompleksowego prowadzenia oceny skutków dla ochrony danych osobowych, obejmującej identyfikację procesów przetwarzania, analizę ryzyk, ocenę zgodności z wymaganiami RODO oraz dokumentowanie zastosowanych środków minimalizujących ryzyko.
- k) System umożliwi uporządkowane gromadzenie informacji, prowadzenie analizy w ujednoliconym formularzu, zapisywanie wyników oraz generowanie dokumentacji niezbędnej do wykazania rozliczalności administratora danych.
- posiadać możliwość tworzenia programów audytów wewnętrznych na dany rok oraz planowania audytów z określeniem m.in.: zakresu audytu, przedmiotu audytu, komórek organizacyjnych uczestniczących w działaniach audytowych, terminu przeprowadzenia audytu oraz osób przeprowadzających audyt,
 - posiadać rejestr wszystkich zidentyfikowanych nieprawidłowości (niezgodności) w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych,
- l) Wszystkie moduły programu muszą być ze sobą kompatybilne i wzajemnie powiązane (moduły powinny korzystać z danych wprowadzanych w innych modułach bez konieczności ponownego ewidencjonowania tych samych danych).
- m) Program musi informować o działaniach, które należy podjąć ze względu na posiadane w aplikacji uprawnienia lub zajmowane w organizacji stanowisko pracy.
- n) Licencja:
- 1) Licencja ma zezwalać na jednoczesną pracę w programie wszystkich pracowników Urzędu.
 - 2) Licencja nie może ograniczać liczby końcówek jednocześnie korzystających z oprogramowania.
 - 3) Licencja musi dopuszczać tworzenie przez Zamawiającego dowolnej ilości kopii oprogramowania dla celów testowych lub szkoleniowych.
 - 4) Od dnia przekazania przez 24 miesiące Wykonawca zapewnia wsparcie, w ramach którego Zamawiający zostanie uprawniony do nieodpłatnego pobierania poprawek i aktualizacji oraz na bieżąco pomocy (nadzoru) w obsłudze programu.
 - 5) Pomoc techniczna powinna być świadczona co najmniej w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.
4. Dostarczony przedmiot umowy przechodzi na własność Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

§ 3

Zasady współpracy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie

obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.

3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§ 4

Termin dostawy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do **14 dni kalendarzowych liczonych od daty podpisania umowy**.

2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia dla pracowników IT Zamawiającego będące przedmiotem umowy w dniach i godzinach jego pracy. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkoleń w sposób zdalny.

3. Dostawa, montaż, konfiguracja i wdrożenie zostaną zrealizowane w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim awizowaniu przez Wykonawcę na piśmie lub emailiem kierowanym do siedziby Zamawiającego na adres e-mail: [REDACTED] z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do daty realizacji.

4. Przedmiot umowy, gdy dotyczy, wchodzący w zakres dostawy zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

5. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy będzie podpisany protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, stanowiący podstawę wystawienia faktury VAT, o której mowa w § 7 ust. 4.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.

3. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Zamawiający do przeprowadzenia odbiorów wskaże:

a) Pracowników IT Zamawiającego;

5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze przedmiotu zamówienia uszkodzeń, zniszczeń, braków ilościowych lub jakościowych bądź innych zastrzeżeń, w tym niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy i podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia z wadami.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 5, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymiany lub uzupełnienia wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad i braków, uszkodzeń, zniszczeń lub innych zastrzeżeń, w tym niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, na swój koszt i ryzyko, w terminie do 4 dni od daty odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

7. W przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 5, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.

8. W przypadku odmowy odbioru, o którym mowa w ust. 5, terminem wykonania zamówienia będzie data ponownego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego z usuniętymi wadami (nie będzie nim data pierwotnego zgłoszenia gotowości odbioru).

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi⁴.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców zawierając z nim stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności⁵.
3. Określenie prac, które Wykonawca wykonywać będzie samodzielnie lub za pomocą podwykonawców oraz wybór podwykonawców, należy do Wykonawcy.
4. Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących podwykonawców:
..... (wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę)
- w zakresie:
5. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca powołał się na zasadzie określonej w ustawie Prawo zamówień publicznych na zasoby innych podmiotów, celem wykazania spełnienia warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może wykonywać dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane, jedynie przy pomocy podmiotów, na zasoby których się powoływał, jako podwykonawców.
6. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest możliwa, o ile Wykonawca wykaże Zamawiającemu, przed dopuszczeniem nowego podwykonawcy do wykonywania prac, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

⁴ Zgodnie ze złożonym oświadczeniem Wykonawcy.

⁵ Zgodnie ze złożonym oświadczeniem Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
8. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców, o których mowa w ust. 4, powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych.
10. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 7

Wynagrodzenie i płatności

1. Wykonawca za realizację przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości PLN, do którego zostanie naliczony podatek VAT %, w kwocie PLN, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada przedmiotowi zamówienia określonego w § 2 i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowej.
4. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 umowy.
5. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury do Gminy Góra Świętej Małgorzaty, Góra Świętej Małgorzaty 44, 99-122 Góra św. Małgorzaty, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty na tzw. „Białej Liście”, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego obciążył jego konto.
7. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego znajdują pokrycie w planie finansowym budżetu Gminy Góra Świętej Małgorzaty na rok 2026.
8. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania go.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na zbycie wierzytelności wynikających z wykonania umowy.
10. Dane do faktury: **Gmina Góra Świętej Małgorzaty, Góra Świętej Małgorzaty 44, 99-122 Góra Świętej Małgorzaty, NIP: 775-24-05-513.**
11. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
13. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
14. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT według aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Sprzęt objęty jest gwarancją producenta.
2. Sprzęt objęty jest rękojmią nie krótszą niż (wpisać zgodnie z ofertą) od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią
4. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna należy do Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
5. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.
6. W trakcie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego. Serwis gwarancyjny powinien być świadczony przez producenta lub serwis autoryzowany producenta.
7. Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.

8. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli wykaze, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy lub niewłaściwej obsługi.
9. W okresie rękojmi Wykonawca zapewnia:
- 1) nieodpłatne usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego usterek,
 - 2) w razie wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego:
 - a) bezpłatny odbiór wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych;
 - b) bezpłatną dostawę naprawionego sprzętu, w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych od dnia usunięcia awarii, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego;
 - c) podjęcie czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia;
 - d) tajemnicę informacji, do której będzie miał dostęp serwis w trakcie wykonywania prac serwisowych,

§ 9

Prawa autorskie i licencje

1. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową nie narusza, ani nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich.
2. W ramach zamówienia, Wykonawca z chwilą dostarczenia sprzętu, o którym mowa w §2 ust. 2 oraz dokonania płatności przez Zamawiającego udziela Zamawiającemu licencji na oprogramowanie objęte przedmiotem zamówienia umożliwiającej korzystanie z oprogramowania w celu określonym w umowie.
3. Strony potwierdzają, że wynagrodzenie określone w § 7 niniejszej Umowy obejmuje udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1.
4. Wykonawcy z tytułu udzielenia licencji, o której mowa w ust. 1 nie przysługuje ani nie będzie przysługiwać w przyszłości, żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu praw autorskich.

§ 10

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 % kwoty łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W razie zwłoki w usunięciu wad, o których mowa § 5 ust. 8 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, naliczonych kar umownych wskazanych w nocie obciążeniowej/wezwaniu do zapłaty.
6. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% całkowitej łącznej wartości przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od dnia spełnienia się przesłanki do odstąpienia lub powzięcia wiadomości o takiej okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.
9. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy po uprzednim dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 9.

§ 11

Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany do umowy mogą być dokonywane na zasadach określonych w art. 454 i 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyszczególnionych w ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
 - 2) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
 - 3) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek

- decyzji o charakterze administracyjnym lub innej decyzji w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
- 4) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
 - 5) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowany przedmiot umowy został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Wykonawca musi wykazać, że dochował należytej staranności i posiadał zapewnienie o dostępności oferowanego urządzenia podczas składania oferty w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego przedmiotu umowy pod warunkiem, że funkcjonalność i wydajność przedmiotu umowy nie będzie gorsza niż przedmiotu umowy zaoferowanego, a cena przedmiotu umowy nie ulegnie zwiększeniu. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego przedmiotu umowy.
 - 6) wydłużenia terminu realizacji umowy w związku z wydłużeniem terminu realizacji grantów w projekcie „Cyberbezpieczny Samorząd”.
3. W opisanych przypadkach zmianie ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
6. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 12

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 14

Przedstawiciele stron

Osobą upoważnioną do kontaktów:

- 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: –; nr tel.:; e-mail:
- 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:; nr tel.:; e-mail:

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.

3. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
KONTRASYGNETA SKARBNIKA GMINY